**1、答辩委员会进入“评分管理-推优编辑列表”-点击“推荐”**



**填写推优意见，点击提交，然后等待教学院长审核**



**2、教学院长进入“评分管理-待审核列表”，点击审核**



**填写审核意见并提交**

